

平成24年度

工学部第二部(夜間学部)
学生募集要項



国立大学法人
名古屋工業大学

本学第二部は、前期日程の募集のみです。

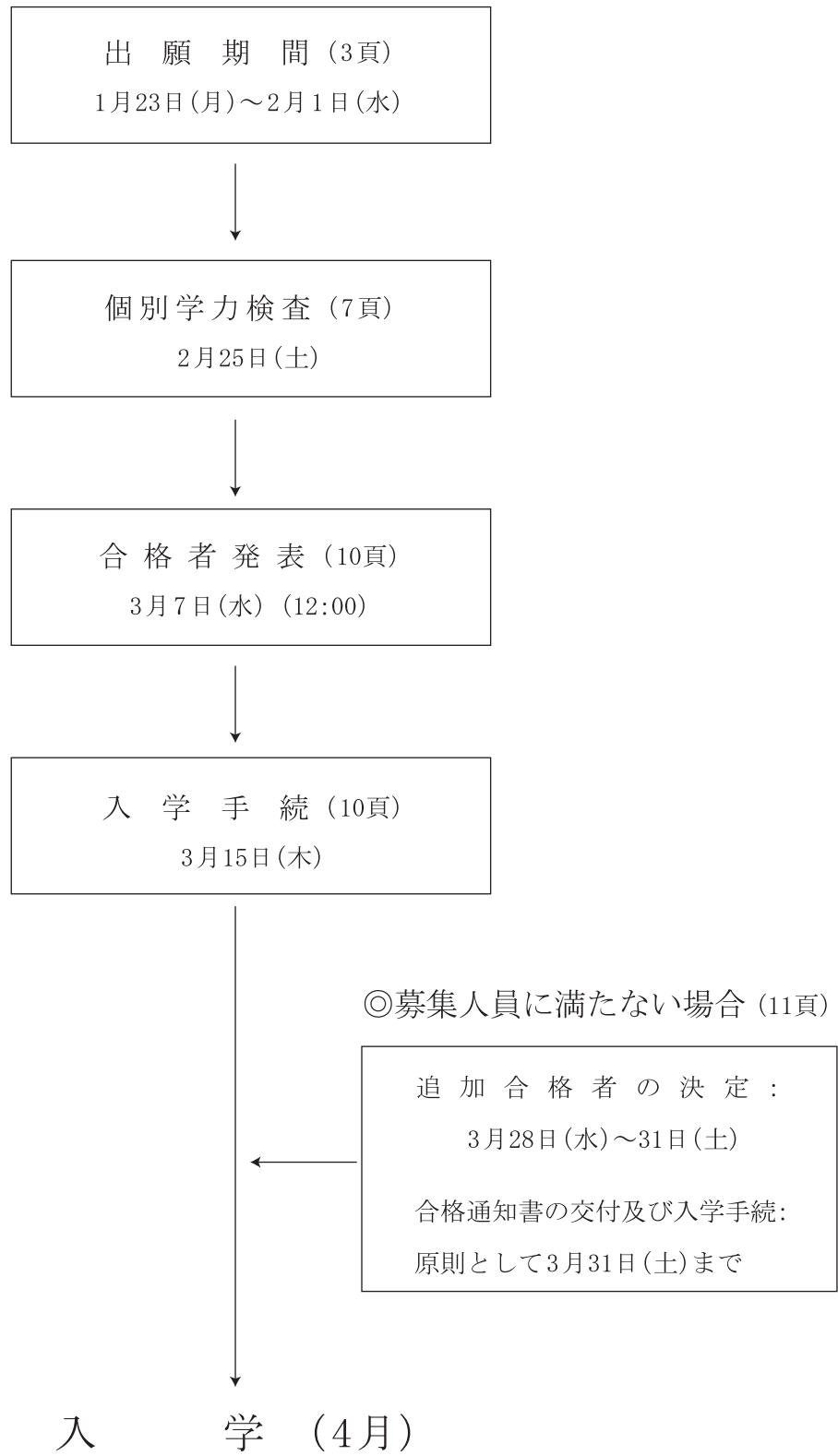
目 次

出願手続から入学までの日程	1
アドミッション・ポリシー	2
工学部第二部（夜間学部）学生募集要項	3
1 募集学科及び募集人員	3
2 出願期間	3
3 出願資格	3
4 出願要件	4
5 大学入試センター試験の受験を要する教科・科目	4
6 出願手続	5
7 受験票の送付	6
8 障害を有する入学志願者との事前相談	7
9 入学者選抜方法	7
10 学力検査場	9
11 受験上の諸注意	9
12 合格者発表及び入学手続	10
13 学生寮の案内	10
14 入学手続時に必要な経費等	11
15 欠員補充	11
16 入試情報	12
(1) 出願状況等	12
(2) 平成23年度合格者状況	12
(3) 平成24年度入試情報の開示	12
(4) 情報提供の方法	13
17 問い合わせ先	14
検定料の払込方法	15
入学願書等記入上の注意	16
本学への交通案内	裏表紙

この冊子には、次の書類が綴じ込んであります。

- | | |
|---------|----------|
| 1 入学願書等 | 2 検定料払込書 |
| 3 封筒類 | |
-

【出願手続から入学までの日程】



アドミッション・ポリシー

名古屋工業大学では、「ひとづくり」、「ものづくり」、「未来づくり」を教育・研究の理念・目標に掲げ、100年にわたる伝統の上に新たな風を吹き込む努力を続けており、倫理観に裏打ちされた人間性豊かな研究者・技術者を育成しています。そこで、次のような学生を広く国内外から受け入れています。

1. 工学や科学技術に幅広く強い関心を持ち、その学習に特に必要となる数学と理科の基礎学力をもつ人
2. 知的探究心が旺盛で、自ら新しい課題を見つけ挑戦し、ものやしゅくみを創造する意欲をもつ人
3. 将来は研究者・技術者として、自然との共生の上に人類の幸福に貢献する意欲をもつ人

工学部第二部（夜間学部）学生募集要項

工学部第二部（夜間学部，修業年限5年）では，入学後の教育を考慮して，個別学力検査で課す数学，理科及び英語の各出題科目・出題範囲において工学部第一部と同程度の学力を有している学生を求めています。また，入学時に有職者であることを望みます。

1 募集学科及び募集人員（前期日程のみ）

学 科 名	募 集 人 員
物 質 工 学 科	5 人
機 械 工 学 科	5
電 気 情 報 工 学 科	5
社 会 開 発 工 学 科	5
計	20

2 出願期間

平成24年1月23日（月）から2月1日（水）まで

3 出願資格

次のいずれかに該当する者

- (1) 高等学校（中等教育学校を含む。以下同じ）を卒業した者及び平成24年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び平成24年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び平成24年3月31日までにこれに該当する見込みの者

これらの者は，次のとおりである。

- ア 外国において学校教育における12年の課程を修了した者及び平成24年3月31日までに修了見込みの者，又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
- イ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び平成24年3月31日までに修了見込みの者
- ウ 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び平成24年3月31日までに修了見込みの者
- エ 文部科学大臣の指定した者
- オ 高等学校卒業程度認定試験規則（平成17年文部科学省令第1号）による高等学校卒業程度認定試験（同規則附則第2条の規程による廃止前の大学入学資格検定規程（昭和26年文部省令第13号）による大学入学資格検定を含む。）に合格した者及び平成24年3月31日ま

でに合格見込みの者で、平成24年3月31日までに18歳に達する者

カ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び平成24年3月31日までにこれに該当する見込みの者で、平成24年3月31日までに18歳に達する者

この資格で出願する者で、本学が実施する「個別の平成24年度入学資格審査」を受けていない者は、次により連絡してください。

① 連絡の時期及び方法

平成24年1月4日（水）までに電話等で連絡してください。審査に必要な提出書類等についての説明を行います。

② 連絡先

14ページの「17 問い合わせ先」をお願いします。

4 出願要件

本学に出願できる者は、平成24年度大学入試センター試験で、本学が指定する下記の「5 大学入試センター試験の受験を要する教科・科目」を受験した者に限ります。

5 大学入試センター試験の受験を要する教科・科目

(1) 本学が指定する平成24年度大学入試センター試験の教科・科目（全学科共通）は、次のとおりです。

教科	科目
国語	国
地理歴史、公民	世A、世B、日A、日B、地理A、地理B、現社、倫、政経、倫・政経から1科目
数学	(数Ⅰ・数A)と(数Ⅱ・数B、工、簿、情報から1科目)
理科	物Ⅰ、化Ⅰ、生Ⅰから2科目
外国語	英(リスニングテストを含む。)、独、仏、中、韓から1科目
5教科	7科目

注1：大学入試センター試験で、「地理歴史」及び「公民」から2科目を受験した者については、第1解答科目を採用します。

注2：「工業数理基礎」、「簿記・会計」、「情報関係基礎」、を選択解答できる者は、高等学校若しくは中等教育学校においてこれらの科目を履修した者及び文部科学大臣の指定を受けた専修学校の高等課程の修了（見込み）者に限ります。

(2) 出願にあたっては、本学が指定する教科・科目を受験しているかを入学願書の「平成24年度大学入試センター試験受験教科・科目確認欄」により、**出願者自らが確認**してください。

(3) 大学入試センター試験で本学が指定する教科・科目を一つでも受験していないことが判明した場合は、**個別学力検査を受験できません**ので、受験した教科・科目の確認には特に注意してください。

6 出願手続

(1) 出願の際の注意事項

出願に際しては、次の事項に特に注意してください。

ア 個別学力検査で課す教科・科目等の一つでも受験しなかった場合には、合格者とはなりません。

イ 本学への出願者は、他の国公立大学（※独自日程で入学者選抜試験を行う公立大学・学部を除く。以下同じ）・学部の前期日程に出願することはできません。（後期日程であれば可能です。）

※公立大学協会ホームページ（<http://www.kodaikyo.org/nyushi>）参照

ウ 国公立大学のAO入試及び推薦入試に合格した者（当該大学の所定の手続を経て入学辞退を認められた者を除く。）は、個別学力検査を受験しても合格者とはなりません。

エ 出願書類等に不備のある場合は、受理しません。

オ 出願書類等の受理後は、出願書類等の変更を認めません。

カ 提出された出願書類等は、返還しません。

キ 出願書類等に虚偽の記載が判明した場合は、入学後でも入学を取り消すことがあります。

ク 「本学の個別学力検査受験票」及び「大学入試センター試験受験票」は、本学の個別学力検査の受験、入学手続及び入試情報開示の際に必要となりますので、紛失しないように保管してください。

ケ 本学入学者選抜に用いた個人情報については、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」に基づいて、次のとおり取り扱います。

① 今後の入学者選抜に係る調査・研究のために利用します。

② 入学者選抜及び上記①の利用に当たっては、守秘義務等を締結した業者（以下「業者」という。）の一部を委託する場合があります。

この場合、この業者に対して委託した業務の範囲内で、個人情報を提供します。

③ 国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格決定業務を円滑に行うため、氏名、大学入試センター試験の受験番号、可否、入学手続に関する個人情報を独立行政法人大学入試センター及び併願国公立大学へ提供します。

④ 入学者については、入学者選抜に用いた個人情報を学籍などの教務関係及び学生支援関係に関する業務を行うため利用します。

(2) 出願書類等の提出

入学志願者は、次の出願書類等を取りそろえ、本学所定の封筒を用い、書留速達で1月23日（月）から2月1日（水）までに到着するよう郵送してください。

なお、2月1日までの消印のあるものは受け付けます。

(3) 出願書類等

ア 入学願書、写真票及び受験票（本学所定の用紙）

「入学願書等記入上の注意」（16ページ）を熟読して記入してください。

イ 調 査 書

（ア）出身高等学校長が作成し、厳封したものに限りです。

学習成績概評Aに属する志願者のうち、人物、学力ともに優秀で高等学校長が責任をもって推薦できる者については、「学習成績概評」欄に㊸と標示してください。

なお、この場合には「備考」欄にその理由を必ず明示してください。（理由を明示しない場合は、㊸の扱いをしません。）

(イ) やむを得ない事由により出身学校長等の調査書が得られない場合は、次によつてください。

① 廃校、被災、調査書の保存期限の経過、その他の事情により出身高等学校長等の調査書が得られない場合は、卒業証明書と単位修得証明書（単位修得証明書が得られない場合は、成績通信簿の原本）をもってこれに代えることができます。

② 志願者本人が被災等により上記①の書類をも整えられない場合は、出身学校所管の教育委員会、知事又は出身高等学校長等が作成したこれに関する証明書を提出してください。

(ウ) 文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の学科を修了した者については、その成績証明書をもって調査書に代えます。

(エ) 高等学校卒業程度認定試験及び大学入学資格検定合格者については、その合格成績証明書をもって調査書に代えます。

なお、高等学校卒業程度認定試験及び大学入学資格検定の受検科目の一部について検定を免除された者は、学校長が発行した単位修得証明書（厳封したもの。）を併せて提出してください。

ウ 検 定 料 10,000円

検定料は、15 ページの「検定料の払込方法」を参照の上、ゆうちょ銀行・郵便局の窓口で払い込んでください。

出願受付後に、本学が指定する平成24年度大学入試センター試験の教科・科目を一つでも受験していないことが判明した者には、本人からの申出（申出期限：平成24年3月31日（土）まで）により、後日7,800円を返還します。

なお、この場合以外は、いかなる理由があつても、既納の検定料は返還しません。

エ 平成24センター試験成績請求票

大学入試センターが交付した「前 国公立前期日程用」を、入学願書の所定欄に貼り付けてください。

成績請求票用紙は、取り違えないよう十分注意してください。

オ 受験票送付用封筒（本学所定の封筒）

封筒の切手貼付欄には、必ず350円分の郵便切手を貼り付けてください。

カ 連絡用シール（本学所定の用紙）

郵便番号、受信場所及び氏名を記入してください。

キ 試験成績請求用シール・郵便切手貼り付け台紙（本学所定の用紙）

試験成績を請求する者は提出してください。

7 受験票の送付

受験票は、2月3日（金）頃に出願者へ発送します。

個別学力検査当日は、「名古屋工業大学受験票」及び「大学入試センター試験受験票」の二つを必ず持参してください。

8 障害を有する入学志願者との事前相談

本学に入学を志願する者で、障害（学校教育法施行令第22条の3に定める障害の程度）がある者は、受験上及び修学上特別な配慮を必要とすることがありますので、出願の前に、本学に相談してください。

(1) 相談の時期及び方法

平成24年1月16日（月）までに相談する内容を文書又は電話等で連絡してください。必要な場合は、本学において志願者又はその立場を代弁し得る出身学校関係者等との面談等を行います。

(2) 連絡先

14ページの「17 問い合わせ先」をお願いします。

9 入学者選抜方法

入学者の選抜は、平成24年度大学入試センター試験成績、個別学力検査成績及び調査書を総合して判定します。

なお、学力検査による順位は、個別学力検査の成績及び換算後の大学入試センター試験の成績の合計得点順に決定し、同点の場合は、① 調査書の学習成績概評の㊸の者 ② 個別学力検査の合計得点の高い者 ③ 大学入試センター試験の理科及び数学の換算前の合計得点の高い者、の順に決定します。

2段階選抜は、実施しません。

(1) 配点

ア 大学入試センター試験については、本学の配点に換算します。

イ 個別学力検査については、各科目を300点満点とします。

学 科	区 分	国 語	地理歴史 、 公 民	数 学	理 科	外国語	計
全 学 科	センター試験	100	50	200	150	100	600
	個別学力検査			300	300	300	900
	計	100	50	500	450	400	1500

注：大学入試センター試験で、「地理歴史」及び「公民」から2科目を受験した者については、第1解答科目の得点を採用します。

(2) 個別学力検査

ア 学科，期日，教科・科目，時間

学 科	期 日	教 科 ・ 科 目	時 間
全 学 科	2月25日（土）	数 学	10：00～12：00（120分）
		理科（物理・化学）	13：15～14：45（90分）
		英 語	15：30～17：00（90分）

イ 出題科目，受験科目数

物質工学科，電気情報工学科

教 科	出題科目	受験科目数	摘 要
数 学	数Ⅰ 数Ⅱ 数Ⅲ 数A 数B 数C	6科目 (必須)	数Ⅰ，数Ⅱ，数Ⅲ，数A，数Bの「数列」及び「ベクトル」，数Cの「行列とその応用」及び「式と曲線」を併せて数学として出題
理 科	物Ⅰ・物Ⅱ	1科目	試験時間中に「物Ⅰ・物Ⅱ」又は「化Ⅰ・化Ⅱ」のいずれか選択 「物Ⅰ・物Ⅱ」 「物Ⅱ」は，「力と運動」，「電気と磁気」，選択範囲からは「物質と原子」のうち原子・分子の運動（熱力学を含む）を出題範囲とする 「化Ⅰ・化Ⅱ」 「化Ⅱ」の「生活と物質」及び「生命と物質」からは，選択問題等を用いて，これら項目の一つを学習しなかった受験者が不利にならないように配慮する
	化Ⅰ・化Ⅱ		
外国語 (英語)	英語Ⅰ 英語Ⅱ リーディング ライティング	4科目 (必須)	英語Ⅰ，英語Ⅱ，リーディング，ライティングを併せて英語として出題

機械工学科，社会開発工学科

教 科	出題科目	受験科目数	摘 要
数 学	数Ⅰ 数Ⅱ 数Ⅲ 数A 数B 数C	6科目 (必須)	数Ⅰ，数Ⅱ，数Ⅲ，数A，数Bの「数列」及び「ベクトル」，数Cの「行列とその応用」及び「式と曲線」を併せて数学として出題
理 科	物Ⅰ・物Ⅱ	1科目	「物Ⅰ・物Ⅱ」必須 「物Ⅱ」は，「力と運動」，「電気と磁気」，選択範囲からは「物質と原子」のうち原子・分子の運動（熱力学を含む）を出題範囲とする
外国語 (英語)	英語Ⅰ 英語Ⅱ リーディング ライティング	4科目 (必須)	英語Ⅰ，英語Ⅱ，リーディング，ライティングを併せて英語として出題

10 学力検査場

- (1) 名古屋工業大学で実施します。
- (2) 2月24日（金）13：00から16：00までの間、学力検査場の下見を認めますので、確認しておいてください（建物には、入ることはできません。）。

11 受験上の諸注意

受験票に記載の「受験者心得」を熟読しておくとともに、次の事項についても注意してください。

- (1) 学力検査当日は、交通事情等を考慮して、余裕をもって学力検査場に到着してください。
- (2) 学力検査当日の入構及び試験室への入室は、9：00からできます。
- (3) 試験開始後30分以内の遅刻に限り、受験を認めます。
- (4) 受験者に対する連絡事項については、掲示で行いますので、学力検査場内の掲示にはよく注意してください。
- (5) 受験票を紛失した場合は、あらかじめ本学入試室で再交付を受けてください。
なお、学力検査当日紛失に気付いた場合は、試験実施本部に申し出てください。
- (6) 試験進行の合図は、チャイムにより、次のとおり行います。

区 分	数 学	理 科	英 語	備 考
予 鈴	9：45	13：00	15：15	この時刻までに試験室に入室してください。 受験上の諸注意を指示します。
始 鈴	10：00	13：15	15：30	解答開始
終 鈴	12：00	14：45	17：00	解答終了

- (7) 試験室では携帯電話や音の出る機器等は、アラーム設定を解除した上で電源を切ってください。また、これらを身につけることは認めないので、かばん等に入れてください。
- (8) 試験室において、不正行為※もしくは監督者の指示に従わない行為をした者には、監督者が退室を命ずることがあります。不正行為と判断された場合は、それ以後の受験はできなくなります。また、受験した個別学力検査のすべての教科・科目の成績を無効とします。
- (9) 自動車及びオートバイによる入構は、認めません。また、自転車による入構についても、できる限り遠慮してください。
- (10) 昼食については、各自で用意してください。
- (11) エレベーターの使用は、禁止します。

※不正行為とは、次の行為をいいます。

- ア カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
- イ 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
- ウ 試験時間中に、問題冊子を試験室から持ち出すこと。
- エ 解答用紙を試験室から持ち出すこと。
- オ 試験時間中に、携帯電話や電子辞書、ICレコーダー等の電子機器類を使用すること。
また、これ以外に監督者の指示に従わない行為をした場合にも不正行為となる場合があります。

12 合格者発表及び入学手続

(1) 平成24年3月7日(水)の12:00, 本学2号館前に合格者の受験番号を掲示します。(合格者発表についての電話による問い合わせには応じません。)

また、合格者には、合格通知書及び入学手続書類を3月7日に速達で発送します(郵送以外の方法では交付しません。)

合格者で、3月12日(月)までに関係書類が到着しない場合は、本学入試室へ照会してください。

(2) 合格者(又は代理人)は、下記(3)入学手続日時に入学手続を行ってください。

入学手続日時までに入学手続を行わない場合は、入学を辞退したものとして取り扱います。

なお、合格通知書に同封の「入学手続要領」に基づく郵送による入学手続もできます。

入学手続時に必要な経費等は、11ページの「14 入学手続時に必要な経費等」を参照してください。

(3) 入学手続日時

平成24年3月15日(木)	9:00 ~ 16:00
---------------	--------------

(4) 入学手続場所

名古屋工業大学

(5) 入学手続時に本学受験票及び大学入試センター試験受験票を必要としますので、試験後も必ず保管しておいてください。

(6) 一つの国公立大学に入学手続を行った者は、これを取り消して他の国公立大学に入学手続を行うことはできません。

13 学生寮の案内

本学には学生寮(男子のみ・116名個室)があります。

募集人員、入寮案内の請求方法及び提出書類等については、平成24年2月中旬頃に本学ホームページで公表します。

なお、入寮希望者が募集人員を超えた場合は、経済的困窮度の高い者が優先されます。

上記に限らず、東日本大震災を始めとする大規模災害により被災された者の宿舎については、男女共にホームページ公表前から相談に応じますので下記までお問い合わせください。

[問い合わせ先]

名古屋工業大学学生生活チーム学生寮担当

電話 052(735)7255

Eメール ryou@adm.nitech.ac.jp

14 入学手続時に必要な経費等

(1) 経 費

入 学 料	141,000円（予定額）		
授 業 料	年 額 267,900円 （予定額）	{	前期分 133,950円 後期分 133,950円

注 意 事 項

ア 入学料及び授業料については、入学時及び在学中に改定が行われた場合には、新入学料及び新授業料が適用されます。

イ 授業料は、希望により前期分を納入の際に後期分も併せて納入できる制度があります。

ウ 授業料（前期分）を入学手続時に納入しない場合は、平成24年4月2日（月）から4月27日（金）までに納入してください。

エ 既納の入学料及び授業料は返還しません。ただし、授業料については、入学手続完了者が平成24年3月31日（土）までに入学を辞退した場合には、納入した者の申出により当該授業料相当額は後日返還します。

オ 入学料及び授業料については徴収猶予又は免除の制度があります。

東日本大震災を始めとする大規模災害により被災された者は、入学料及び授業料の徴収猶予又は免除が認められることがありますので本学にお問い合わせください。

[問い合わせ先]

名古屋工業大学学生生活チーム奨学担当

電話 052（735）5076，5078

(2) 入学手続に要する書類等

ア 大学入試センター試験受験票

イ 本学受験票

ウ 高等学校卒業証明書（高等学校卒業見込みで受験した者）

エ その他、合格通知に同封の入学手続要領に定める入学手続書類

15 欠 員 補 充

(1) 追加合格

入学辞退等により募集人員に欠員が生じた場合は、3月28日（水）以降追加合格者を決定することがあります。その場合本人に電話で通知しますので、必ず本人に連絡が可能な状態にしておいてください。

なお、追加合格により他の国公立大学に入学手続を完了した者は、本学に追加合格しても入学手続をすることができません。

(2) 第2次募集

上記（1）により追加合格を行っても、募集人員に欠員がある場合は、第2次募集を行うことがあります。

16 入 試 情 報

入試情報は、次の内容を開示します。情報提供の方法については、(4)を参照してください。

(1) 出願状況等

- 出願期間中の志願者数等
- 出願締切り後の志願者数等
- ホームページによる合格者受験番号の掲示
- 追加合格の実施の有無

(2) 平成23年度合格者状況

ア 工学部第二部合格者の平均点

学 科	区分	平均点	満 点		
			センター 試 験	個別学 力検査	合 計
物 質 工 学 科	前期	772.3	600	900	1500
機 械 工 学 科	前期	771.9	600	900	1500
電 気 情 報 工 学 科	前期	742.6	600	900	1500
社 会 開 発 工 学 科	前期	679.6	600	900	1500

注) 追加合格者は除きます。

イ 志願者数、受験者数、合格者数等については、「ホームページ」を参照してください。

(3) 平成24年度入試情報の開示

ア 正解・解答例等

正解・解答例を開示します。ただし、正解・解答例を示すことが困難な問題については、出題意図や評価のポイント等を開示します。

イ 合格者の平均点

学科ごとの合格者の平均点を開示します。

ウ 試験成績

本人の請求に基づき、開示します。

(ア) 開示内容

- 平成24年度大学入試センター試験科目別点数（本学が選抜に利用した科目の素点及び換算点）
- 個別学力検査科目別点数
- 合計点

以上、3項目は個別学力検査の教科・科目を一つでも受験していない場合、開示されません。

- 出願した学科の合格者の平均点

(イ) 請求方法

試験成績の開示を希望する志願者は、入学願書の「試験成績開示の有無」欄に希望する旨を記入し、「試験成績請求用シール・郵便切手貼り付け台紙（本学所定の用紙）」を出願書類に同封して請求してください。

なお、出願時に試験成績開示を希望しない者は、出願後に試験成績開示を希望することはできません。

また、入学願書の「試験成績開示希望の有無」欄に記入のない場合は、試験成績開示を希望しないものとして取り扱います。

(ウ) 開示方法及び時期

平成24年4月16日以降に請求者本人へ郵送します。

注) 請求書類等に不備のある場合は開示できませんので、5月末までに試験成績が届かない場合は、入試室に問い合わせてください。

エ 調査書

(ア) 本人の請求に基づき、平成24年4月16日(月)から5月31日(木)までの間、「指導上参考となる諸事項」及び「備考」の欄を除いたものを閲覧する(コピー可)ことができます。

(イ) 請求方法

本人が、本学受験票及び大学入試センター試験受験票を持参し、入試室窓口で請求してください。

(4) 情報提供の方法

ホームページアドレス <http://www.nitech.ac.jp/>

事 項	内 容	期 間
出 願 状 況	出願期間中の各日の学科別の志願者数及び志願倍率	1月24日(火) ～2月1日(水)
	出願締切り後の学科別の志願者数及び志願倍率	2月2日(木) ～3月末
ホームページによる合格者受験番号の掲示	本学ホームページ上で「合格者受験番号」を発表 (この情報提供は補助的なものですので、必ず、学内 掲示又は合格通知書で確認してください。)	3月7日(水)13:00 ～3月8日(木)17:00
欠員補充の状況	追加合格の実施の有無	3月28日(水) ～3月31日(土)
入試情報の開示	入試情報(正解・解答例等、合格者の平均点)の開 示方法及び請求方法	3月上旬 ～5月末

17 問い合わせ先

この学生募集要項に関する照会は、郵便又は電話等で行ってください。郵便で照会を行うときは、郵便番号、住所及び氏名を明記の上、郵便切手を貼った返信用封筒を同封してください。

〒466-8555 名古屋市昭和区御器所町^{ごきそちょう}
名古屋工業大学 入試室
電 話 052 (735) 5083
F A X 052 (735) 5084
Eメール nit.nyushi@adm.nitech.ac.jp

緊急時の諸連絡

災害等における選抜内容の変更等、本募集要項の内容から変更する必要が生じた場合は、本学ホームページ及び携帯電話サイト等により周知しますので、出願前や受験前は特に注意願います。

○本学ホームページ

<http://www.nitech.ac.jp/>

トップページの「入試案内」→「入試速報」

○携帯電話サイト

<http://daigakujc.jp/nitech/>



検定料の払込方法

(1) 検定料 10,000円

(2) 払込期間

平成24年1月20日（金）～2月1日（水）

(3) 払込場所

ゆうちょ銀行・郵便局の受付窓口

(4) 払込方法（使用する「払込書」）

検定料は、この学生募集要項に綴り込んである「払込書」を使用して、検定料の金額を間違えないように払い込んでください。

ア 「払込取扱票」の※に、入学志願者（本人）の住所・氏名（漢字、フリガナ）及び電話番号、「振替払込請求書兼受領証」及び「振替払込受付証明書（お客さま用）」（検定料受付証明書）の※に、入学志願者（本人）の氏名・住所等を黒のボールペンで正確に記入してください。

イ 「振替払込請求書兼受領証」及び「振替払込受付証明書（お客さま用）」（検定料受付証明書）をゆうちょ銀行・郵便局の受付窓口から受け取る際には、かならず「日附印」を確認してください。

(5) 出願に際しての留意事項

ア 検定料が払い込まれていない場合又は、払込済の「検定料受付証明書」が入学願書の所定の欄に貼り付けていない場合は出願を受理しません。

イ 出願受付後に、本学が指定する平成24年度大学入試センター試験の教科・科目を一つでも受験していないことが判明した者には、本人からの申出（申出期限：平成24年3月31日（土）まで）により、後日7,800円を返還します。

なお、この場合以外は、いかなる理由があっても、既納の検定料は返還しません。

ウ 入学願書に検定料の払込済の「検定料受付証明書」を貼り付けた後に、入学願書の記入誤り等に気付き、やむを得ず新しい入学願書に書き替えなければならない場合でも、**検定料は二重に払い込まないでください。**その場合は、払込済の「検定料受付証明書」を入学願書ごと切り取って、新しい入学願書の所定の欄に貼り付けてください。

入学願書等記入上の注意

入学願書等の記入に当たっては、次の事項を熟読し、記入不備や誤記のないように注意してください。

1 一般的事項

- (1) 本学へ出願する者は、所定用紙及び所定封筒を使用してください。
- (2) 各票とも※印の欄は、記入しないでください。
- (3) 記入に当たっては、各票とも**黒のインク**又は**ボールペン**を使用し、かい書で明瞭に記入してください。
- (4) 各票のフリガナは、**カタカナ**で記入してください。
- (5) 入学願書及び写真票の高等学校等欄は、次により記入してください。
 - ア 必要事項を記入し、該当する文字を○で囲んでください。
 - イ 高等専門学校出身者（3 学年以上在学者を含みます。）は、学校名記入箇所に「○○高等専門学校」と、また、修了・修了見込みの年月は、第3 学年のものを記入してください。
 - ウ 高等学校卒業程度認定試験及び大学入学資格検定合格者は、学校名記入箇所に「検定合格」と記入してください。また、学校所在地の記入箇所には、現住所の都道府県名を記入してください。

2 入学願書

コードの記入に当たっては、記載すべき内容と記入コードが一致するよう注意してください。

不一致の場合は、コードで処理します。

(1) 学科コード欄

次の**学科コード表**により、志望学科の学科コードを記入してください。

学科名	物質工学科	機械工学科	電気情報工学科	社会開発工学科
学科コード	1	2	3	4

(2) 平成24センター試験成績請求票貼付欄

「前 国公立前期日程用」を貼り付けてください。

(3) 性別欄

該当する数字を○で囲んでください。

(4) 国籍欄

外国人のみ、「外」の文字を○で囲んでください。

(5) 生年月日欄

昭和生まれの者は「S」、平成生まれの者は「H」の文字を○で囲んでください。

年月日は、それぞれ2ケタの数字で記入してください。

(記入例 昭和63年11月1日 → (S)・H 6 3 1 1 0 1)

(記入例 平成元年11月1日 → S・(H) 0 1 1 1 0 1)

(6) 高等学校等コード欄

「平成24年度大学入試センター試験受験案内」の「高等学校等コード表」により、該当するコードを記入してください。

(7) 職業コード欄

該当する数字を○で囲んでください。

(8) 出願資格欄

ア 高等学校等卒業者（卒業見込みの者を含みます。）

該当する数字を○で囲んでください。

なお、「卒業年」欄は、既卒者のみが記入し、卒業見込みの者は記入しないでください。

（記入例 平成23年卒業の場合 →

2	3
---	---

）

イ 高等学校等卒業者以外

次の表により、該当する数字を○で囲んでください。

外 国	1	外国の学校等を卒業した者及び平成24年3月31日までに卒業見込みの者
在 外 教 育 施 設	2	在外教育施設を卒業した者及び平成24年3月31日までに卒業見込みの者
専 修 学 校	3	専修学校の高等課程を卒業（修了）した者及び平成24年3月31日までに卒業（修了）見込みの者
指 定	4	文部科学大臣の指定した者
検 定	5	大学入学資格検定に合格している者並びに高等学校卒業程度認定試験に合格した者及び平成24年3月31日までに合格見込みの者
そ の 他	6	高等専門学校の3学年を修了した者及び平成24年3月31日までに修了見込みの者

(9) 本 人 欄

受信場所は、3月27日以前と3月28日以降のそれぞれについて記入してください。

（3月28日以降の受信場所は、追加合格の連絡に使用します。）

(10) その他連絡先（父母等）欄

「本人との関係」は、入学志願者に対して何に当たるかを記入してください。

（例：父，母，兄）

(11) 試験成績開示の有無欄

「試験成績開示を希望する者」は「1 希望する」を、「試験成績開示を希望しない者」は「2 希望しない」を○で囲んでください。

なお、「1 希望する」を○で囲んだ場合は、18ページの「7 試験成績請求用シール・郵便切手貼り付け台紙」を必ず出願書類に同封してください。

(12) 平成24年度大学入試センター試験受験教科・科目欄

平成24年度大学入試センター試験で受験したすべての科目に○印を付け、4ページの本学が指定する大学入試センター試験の受験を要する教科・科目の全てを受験しているかどうか確認してください。

(13) 検定料受付証明書貼り付け欄

ゆうちょ銀行・郵便局で払い込んだ検定料の「検定料受付証明書」を貼り付けてください。

なお、検定料受付証明書は、検定料を払い込んだゆうちょ銀行・郵便局の日附印が押されているものを貼り付けてください。

3 写 真 票

必要事項を記入し、正面上半身、無帽のもので、出願前3か月以内に撮影した縦4cm×横3cmの写真を貼り付けてください。

4 受 験 票

受験票の受取人は、入学志願者とし、郵便番号、住所及び氏名をかい書で明瞭に記入してください。

なお、下宿等をしている場合は、必ず〇〇様方又は△△荘等まで記入してください。

5 受験票送付用封筒

封筒の切手貼付欄には、必ず350円分の郵便切手を貼り付けてください。

6 連絡用シール

入学志願者の郵便番号、受信場所及び氏名をかい書で明瞭に記入してください。

なお、下宿等をしている場合は、必ず〇〇様方又は△△荘等まで記入してください。

受信場所を変更した場合は、直ちに名古屋工業大学入試室へ連絡してください。

7 試験成績請求用シール・郵便切手貼り付け台紙

台紙には、入学志願者の志望学科、郵便番号、住所及び氏名をかい書で明瞭に記入してください。住所は平成24年4月16日以降に受信できる受信場所を記入してください。

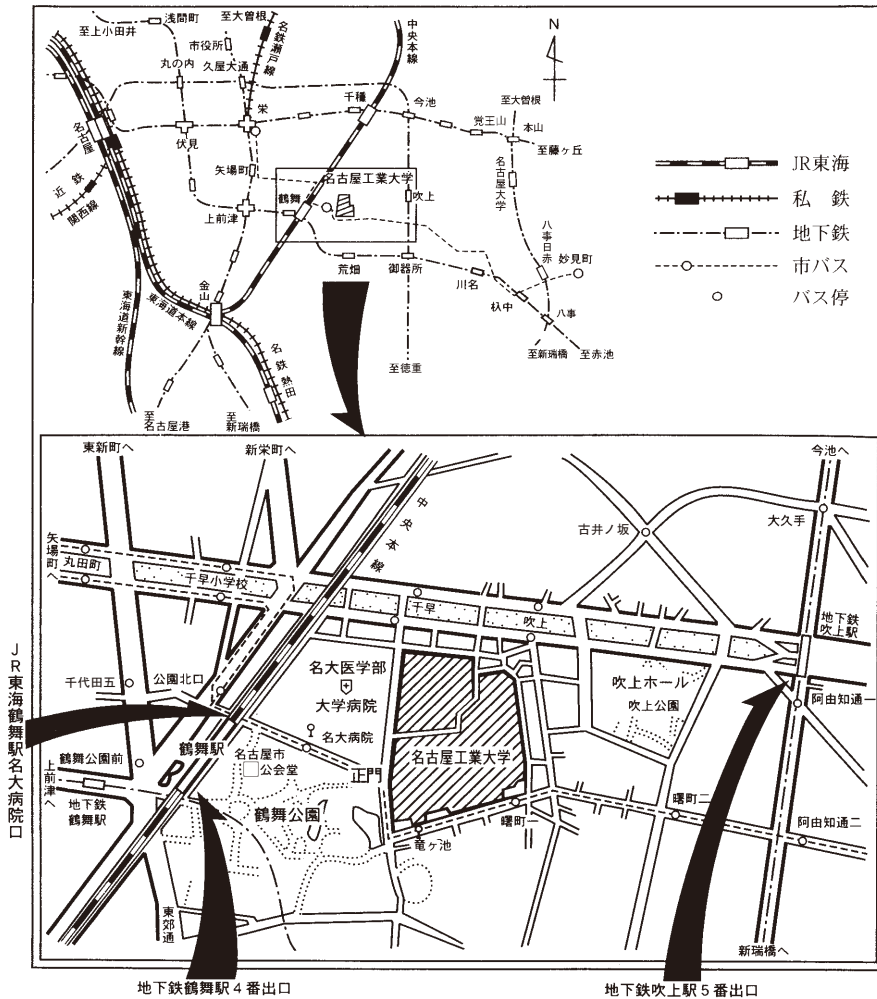
台紙の切手貼付欄には、必ず210円分の郵便切手を貼り付けてください。

本学への交通案内

J R 東海	中央本線	鶴舞駅下車 (名大病院口から東へ約400m)
地下鉄	鶴舞線 (上小田井←→赤池)	鶴舞駅下車 (4番出口から東へ約500m)
	桜通線 (中村区役所←→徳重)	吹上駅下車 (5番出口から西へ約900m)
市バス	(栄18) (栄←→妙見町)	名大病院下車 (東へ約200m)

注1 : (栄18) は、市バスの系統番号

2 : バスの運行時間は、交通渋滞により大幅に遅れる可能性があるので注意してください。



名古屋工業大学入試室

ごきそちよう
 名古屋市昭和区御器所町(〒466-8555)
 電話 052(735)5083
 ホームページアドレス <http://www.nitech.ac.jp>

表紙：本学創設の明治38年(1905年)当時に建設された講堂内部正面図面



この印刷物は、環境を配慮して再生紙と大豆油を原料としたインキで印刷しました。