

 名古屋工業大学
**インターネット出願
登録の手順案内**

【編入学・転入学試験】

【インターネット出願サイトへ入る】

※実際のWeb上の画面と若干異なる場合があります。

1.名古屋工業大学HPの「インターネット出願案内」のバナーをクリックする。



2.「インターネット出願について」をクリックする。



4.「出願手続き」をクリックする。



3.「インターネット出願登録サイトへ」をクリックする。



STEP.1 試験区分の選択, 志望学科の選択

試験区分の選択

> 推薦Ⅰ 学校推薦型選抜（物理工学科、電気・機械工学科、情報工学科、社会工学科（環境都市分野）一女子、社会工学科（経営システム分野）、創造工学教育課程）

> 推薦Ⅰ 学校推薦型選抜（基幹工学教育課程（夜間主））

> 推薦Ⅱ 学校推薦型選抜（生命・応用化学科、物理工学科、電気・機械工学科、情報工学科、創造工学教育課程）

> 一般選抜（前期日程）

① > 一般選抜（後期日程）

> 編入学・転入学試験

入学検定料免除（一定条件を満たすもの）を申請しましたか？

☒ いいえ ☐ はい

※入学検定料免除の対象者は本学が発行したパスワードを入力してください

パスワード

該当者のみ

次へ

最後に。

入学試験前1年以内に大規模災害に遭った者は、申請に基づき、入学検定料を免除する制度があります。

入学検定料の免除を希望する志願者は、免除の申請を、**インターネット出願登録の前**に行ってください。

申請が認められた後、パスワードが通知されますので、画面の質問に対し「はい」を選択してパスワードを入力してください。

STEP.2 志望学科，志望分野の選択

志望学科・試験会場選択

▼ 高度工学教育課程 6月20日（木）～ 6月21日（金）

志望学科選択

生命・応用化学科	選択	物理工学科	選択
電気・機械工学科	選択	情報工学科	選択
社会工学科	選択		

試験会場
本学 ▼

戻る 次へ

入学検定料総計 ￥0 試験区分 編入学・転入学試験

志望する学科を選択してください。

志望学科・試験会場選択

▼ 高度工学教育課程 6月20日（木）～ 6月21日（金）

志望学科選択

①

生命・応用化学科 × 削除

分野・プログラムを選択してください。
※ クリックした順番が志望順となります。

第1志望	生命・物質化学分野
第2志望	ソフトマテリアル分野
第3志望	環境セラミックス分野

物理工学科 選択

電気・機械工学科 選択

社会工学科 選択

情報工学科 選択

試験会場
本学 ▼

②

戻る 次へ

最後に。

入学検定料総計 ￥30,000 試験区分 編入学・転入学試験

選択を外す場合は、
「×削除」をクリックしてください。

希望する分野を希望する順番で
選択してください。

次ページに続きます。

STEP.3-1 個人情報の入力（基本情報）

個人情報の入力

以下に漏れなく入力してください。 **必須** は必須項目です。

基本情報

氏名（フリガナ）

必須

セイ

メイコウ

メイ

タロウ

（全半角）

姓

名工

名

太郎

（全半角）

氏名（漢字）

必須

氏名や住所などの個人情報を入力する際に、漢字が登録エラーになる場合は代替の文字を入力してください。
本学の入学手続の際に、正しい漢字を登録することが可能です。

例）高木→高木 山崎→山崎

英字氏名

日本国籍以外の方は、住民票又はパスポートに記載されたアルファベット表記の氏名を用い、ファミリーネーム、ファーストネーム、ミドルネームの順で記入してください。また、区別が無い場合はファミリーネームとファーストネームに同じ名前を入力してください。

必須

FAMILY NAME(姓)

MEIKO

FIRST NAME(名)

Taro

MIDDLE NAME

（半角）

生年月日

（西暦入力）

必須

20XX

年

XX

月

XX

日

（半角）

（平成XX年XX月XX日生まれ）満XX歳

性別

必須

☒ 男 ☐ 女

西暦で入力してください。

和暦に変換された生年月日が自動表示されます。

STEP.3-2 個人情報の入力（本人の受信場所）

本人の受信場所 ※住所は合格書類の発送先になります。

郵便番号 **必須** 466 - 0061 (半角) [郵便番号から住所を表示する](#)

都道府県 **必須** 愛知県 [住所から郵便番号を表示する](#)

市市区 **必須** 名古屋市昭和区 (全角)

町村番地 **必須** 御器所町字木市29番地 (全角)

マンション団地等 19号館1階 (全角)

電話番号
※自宅電話番号、携帯電話番号どちらか必ず入力してください。
※確実に連絡のとれる番号を入力してください。

自宅 **必須** 052 - 123 - 4567 (半角)

携帯 **必須** - - (半角)

メールアドレス
※登録完了または決済完了（入金）の確認メールが送信されます。
※入力後に**メール受信確認**ボタンを押し、テストメールが受信できたことを必ず確認してください。

必須 ○○○@***.ac.jp (半角) [メール受信確認](#)

確認のためもう一度入力してください。
○○○@***.ac.jp ×

郵便番号から住所を表示させられます。

住所から郵便番号を表示させられます。

番地、マンション団地等まで忘れず入力してください。

メールの受信確認を必ず行ってください！



STEP.3-3 個人情報の入力（その他連絡先（父母等・国内））

その他連絡先（父母等・国内）

氏名（漢字） **必須** 姓 名工 名 一郎 （全角）

本人との関係（例：父） **必須** 父 （全角）

住所を転記 ☐ 本人の受信場所と同じ

郵便番号 **必須** - （半角） [郵便番号から住所を表示する](#)

都道府県 **必須** 選択してください [住所から郵便番号を表示する](#)

市郡区 **必須** （全角）

町村番地 **必須** （全角）

マンション団地等 （全角）

電話番号
※自宅電話番号、携帯電話番号どちらか必ず入力してください。
※確実に連絡のとれる番号を入力してください。

自宅 **必須** 052 - 123 - 4567 （半角）
携帯 - （半角）

受験者本人とその他の連絡先の方の住所が同じ場合は、チェックを入れてください。

郵便番号から住所を表示させることができます。

住所から郵便番号を表示させることができます。

STEP.3-4 個人情報の入力（出身学校，出身国等）

出身学校	
学校名	必須 名工工業高等専門学校 (全半角)
学部	必須 該当なし (全半角) 学部がない場合には「該当なし」と入力してください。
学科・課程	必須 機械工学科 (全半角) 短大，高専の専攻科修了者（予定者含む）は，学部の欄に専攻科と、学科の欄に専攻名を記入してください。
編入・転入	必須 ☒ 編入学 ☐ 転入学
卒業年月・卒業区分 (西暦入力)	必須 20XX 年 3 月 卒業(修了)見込 ▽ (.〇〇年03月) (半角)

和暦に変換された年月が自動表示されます。

出身国等	
国籍 ※国籍が日本の場合は選択 不要です	韓国 / Korea ▽

日本国籍以外の志願者のみ入力してください。

STEP.3-5 個人情報を入力

(小学校から高等学校卒業後自宅学習または予備校での学習、研究生期間等現在までの履歴)

学歴（高等学校入学から記入し、現在大学院に在学中又は大学等で研究生として在学歴がある場合は、その期間も記入すること。ただし、外国人出願者は小学校入学から記入すること。）

7つ以上入力が必要な場合は、直近の学歴を6つ入力してください。7つ目以降は、出願確認票（提出用）を印刷後、余白に手書きで追加してください。

学歴Ⅰ	開始 (From) 年	必須	20XX	年	4	月	(半角)
	終了 (To) 年	必須	20XX	年	3	月	(半角)
	学校名	必須	名工小学校	(全半角)			
	年数	必須	6	(半角)			
学歴Ⅱ	開始 (From) 年		20XX	年	4	月	(半角)
	終了 (To) 年		20XX	年	3	月	(半角)
	学校名		名工中学校	(全半角)			
	年数		3	(半角)			
学歴Ⅲ	開始 (From) 年		20XX	年	4	月	(半角)
	終了 (To) 年		20XX	年	3	月	(半角)
	学校名		名工工業高等専門学校	(全半角)			
	年数		5	(半角)			
	開始 (From) 年			年		月	(半角)

数字のみの入力です。



外国人出願者は、小学校から現在に至るまでの経歴を、期間が途切れないように、漏れなく記載してください。

STEP.3-6 個人情報の入力（その他）

いずれかにチェックをしてください。

その他

試験成績開示請求

必須

☐ 希望する ☐ 希望しない

大学生協への情報提供
確認

必須

☐ 資料送付を希望する ☐ 資料送付を希望しない

大学生協の案内資料（教科書販売に関するものを含む）を送付するため、受験番号・氏名・住所情報を大学生協へ提供してよろしいでしょうか？どちらか選択してください。

STEP.4 入力内容の確認

文字サイズ 小 中 大
 サイトカラー 薄い 標準 濃い

インターネット出願

CHECK!

試験区分の選択 > 志望学科・試験会場選択 > 個人情報の入力 > **入力内容の確認** > お支払い方法確認 > 登録完了(お支払い画面へ)

戻る 次へ

最後の確認画面ですので、登録内容に誤りがないか、必ず確認をしてください。

入力内容の確認

入学検定料総合計 ¥30,000 試験区分 編入学・転入学試験

出願情報

	試験日程	志望学科等	分野	試験会場
高度工学教育課程	20XX年XX月XX日(X)～20XX年XX月XX日(X)	生命・応用化学科	第1志望 生命・物質化学分野	本学
			第2志望 ソフトマテリアル分野	
			第3志望 環境セラミックス分野	

基本情報

登録内容に誤りがないか、確認しましたか？
 誤りがあった場合は、「戻る」ボタンを押して登録内容を確認してください。
 誤りがないことを確認できた場合は、「次へ」ボタンを押して登録を進んでください。

最後に。

戻る 次へ

入力した内容に誤りが無いかを確認してください。

試験成績開示請求を希望するにチェックをいれた人は¥30,800（検定料¥30,000＋試験成績開示手数料¥800）と表示されます。

誤りが無ければ、画面下方にある「次へ」をクリックしてください。

STEP.5 お支払い方法確認

お支払い方法確認

クレジットカード決済

下記のクレジットカードよりお支払いが可能です。



コンビニエンスストア決済

下記のコンビニエンスストアよりお支払いが可能です。
※現金のみの取扱いとなります。支払金額の上限は30万円です。



銀行ATM（ペイジー）

下記の他にPay-easy対応の金融機関をご利用いただけます
※現金での支払金額の上限は10万円です。10万円を超える支払いはキャッシュカードが必要です。



ネットバンキング

主要メガバンクをはじめ、全国1,000行以上のネットバンキングをご利用いただけます。
ネットバンキングによるお支払いは、登録完了時に発行されるURL（検定料のお支払いサイト）経由からのみ行うことができ、その他サービスからはご利用いただけません。
※ご利用には、ネットバンキングの利用契約が必要です。

「20XX/XX/XX 00:00」までにお支払いください。

お支払い金額

**** (¥**** (検定料) + ¥**** (手数料))

最後に。

戻る

登録

支払い方法を確認してください。
※この画面では支払いは行いません。

支払い期日および、支払い金額を確認してください。

確認ができたなら、最後に「登録」をクリックしてください。
登録内容を記載したメールが、登録したメールアドレス宛に送信されます。

「登録」を押すと、登録した情報は修正ができなくなります！
修正がある場合は「戻る」をクリックしてください。

STEP.6 出願手続き（全体の流れ）

出願登録完了

出願はまだ完了していません。
出願した情報の確認やお問い合わせに必要になりますので、必ずメモを取ってください。

整理番号 N1234567

セキュリティ
コード 1234

続いて下記に従って出願手続を完了

CHECK! 

整理番号とセキュリティコードは、登録と同時に届くメールにも記載されています。
申込確認画面にログインする際に使用します。

1. 検定料のお支払い

STEP.6-1

入金後は取消(変更)ができなくなります。出願内容に間違い、
下記URLのサイトにてお支払い方法を選択の上、画面に従い検定料

<https://sandbox.paycoment.co.jp/v/top?tid=T22520210000000000000000003&mid=36883&hv=81de07b359ab87ffb219b2c98c9edcf99bb>

2. 証明写真のアップロード

STEP.6-2

上半身無帽正面向き写真の背景で本人と判別できるものを画面下部の「**出願履歴の確認**」ボタンから申し込み一覧にアクセスし、証明写真としてアップロードしてください。

このシステム内で縦4cm横3cmの大きさになるように加工することができます。

写真のアップロードはこのボタンから行います。

CHECK! 

3. 必要書類の提出 詳細については[こちら](#)から。

STEP.6-3

下記書類を準備し、大学へ提出してください。

No	必要書類	備考
1	出願確認票（確認用）	出願内容に間違いがないか確認してください。 確認用になりますので、提出しないでください。 他の各種帳票は、入金済かつ写真アップロード完了後、出力可能となります。
2	出願確認票（提出用）	出願内容に間違いがないか確認してください。 申し込み一見より、証明写真のアップロードを行い印刷して郵送してください。
3	写真	正面、上半身、無帽のもので、出願前3ヶ月以内に撮影した縦4cm×横3cmの写真を申し込み一見よりアップロードしてください。
	宛名ラベル	出願内容に間違いがないか確認してください。 角形2号(角2)〔24cm×33.2cm〕封筒に宛名ラベルを貼付し、出願書類一式を封入し、「書留普通」で郵送してください。
	成績証明書	出身学校の学長、校長等が作成し、密封したもの。
	卒業（見込）証明書	編入学志願者のみ。

印刷
ページ ▶

印刷
ページ

印刷
ページ

※、
成され

使

CHECK!

検定料の入金と 写真のアップロードが

検定料の入金と、写真のアップロードが完了すると印刷できるようになります。

4. 受験票の持参

STEP.8

大学HPに記載されている受験票ダウンロード期間が到来すると申し込み一覧から「受験票」の出力が可能となります。
「受験票」を印刷し、試験場へ持参してください。

確認後、下のチェックボックスをチェックして、「終了する」ボタンを押してください。

出願手続完了までの手順を確認しました。

出願履歴の確認

終了する

STEP.6-1 出願手続き（検定料支払い番号の取得）セブンイレブンの場合

1. 検定料のお支払い

入金後は取消(変更)ができなくなります。出願内容に間違いがないか確認後、下記URLのサイトにてお支払い方法を選択の上、画面に従い検定料をお支払いください。

<https://sandbox.paygent.co.jp/v/top?tid=T225202100000000000000003&mid=36883&hv=8b1e91dd00f1300b3ec5a6d6124d22441e1de07b359ab87f9f219b2c98c3edcf93bb>



名古屋工業大学

お支払い方法を選んでください

今すぐお支払い完了

店舗・ATMでお支払い

クレジットカード

コンビニ

ネットバンキング

ATM(ペイジー)

お支払い内容

店舗名 名古屋工業大学

取引ID T225202100000000000000003

お支払金額 30,990円

© 2020 PAYGENT Co., Ltd. All rights reserved.

名古屋工業大学

コンビニでのお支払い

セブンイレブン

お支払い内容

店舗名 名古屋工業大学

取引ID T225202100000000000000003

お支払金額 30,990円

© 2020 PAYGENT Co., Ltd. All rights reserved.

名古屋工業大学

コンビニでのお支払い

以下の情報でお支払いができます。
詳しい支払方法は各コンビニの「支払方法」リンクをご参照ください。
※セブンイレブンは払込票を印刷することでもお支払い可能です。

このページを印刷する

【お支払い情報】

払込票番号 1234567890

払込票 払込票印刷画面を表示

お支払い期限 20**/**/** **.*.*.*

お支払い方法 お支払い方法を表示

名古屋工業大学

コンビニでのお支払い

ご入力情報をご確認ください。

氏名 名工 太郎

フリガナ ナイコウ タロウ

電話番号 0521234567

よろしければ、お支払い情報取得ボタンを押してください。

お支払い情報取得

お支払い内容

店舗名 名古屋工業大学

取引ID T225202100000000000000003

お支払金額 30,990円

画面有効期限 20**/**/** **.*.*.*

© 2020 PAYGENT Co., Ltd. All rights reserved.

【コンビニでのお支払い】お支払い方法の説明

店舗名	お支払い内容
金額	30,990円
お支払い期限	20**/**/** **.*.*.*

セブンイレブンでのお支払い

お支払い前にお読みください

- セブンイレブンのすべての店でお支払いすることができます。
- お支払い後、インターネットショッピング払込領収書を必ずお受け取りください。

お支払い方法

お支払い情報	
払込票番号	1234567890
お支払い期限	20**/**/** **.*.*.*

- レジで「セブンイレブンインターネット代金支払」とお申し出の上 払込票番号: 1234567890 をご提示ください。
下記URLをクリックし、画面に表示される払込票を印刷の上、セブンイレブンにお持ちいただくことができます。

<https://payment.sej.co.jp:943/od/hi.asp?11111111111>

支払い情報をメモしたらこの画面を閉じて、「整理番号」等が記載されていたページへ戻ります。



© 2020 PAYGENT Co., Ltd. All rights reserved.

STEP.6-2 出願手続き（証明写真アップロード） 1/2

2. 証明写真のアップロード

上半身無帽正面向き無背景で本人と判別できるものを画面下部の「出願履歴の確認」ボタンから申し込み一覧にアクセスし、証明写真としてアップロードしてください。
このシステム内で縦4cm横3cmの大きさになるように加工することができます。

出願履歴の確認

画面の下の方にあります。

証明写真

証明写真（顔写真）は出願確認票への出力と試験当日の本人照合に利用します。郵送は不要です。次のページで拡大、縮小、および切り抜きが可能です。

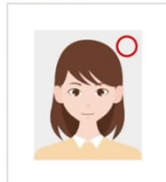
<証明写真（顔写真）の撮影とデータ保存>

以下の例を参照し証明写真機（写真データのダウンロードや取得ができるもの）、スマートフォンやタブレット端末のカメラ機能、デジタルカメラ、等で顔写真を撮影してください。写真は「白／青／グレーを基調とし無地の壁」を背景にして撮影してください。

<顔写真の条件>

- カラー写真（白黒不可）、上半身・正面・無帽、背景なし、枠なし
- 写真サイズは100KB以上、5MB以下であることが必要です。
- 写真データ形式は「JPEG/PNG」のいずれかであることが必要です（ファイル拡張子はjpg/png）。

【適切な写真の例】



【不適切な写真の例】



- (1) 正面を向いていない（顔が横向き等）
- (2) 無背景でない（風景や物が写っている）
- (3) 照明が反射している（顔や眼鏡に光が反射して一部が見えない）
- (4) ピンボケや手ぶれにより不鮮明
- (5) 前髪が真すきで目元が見えない
- (6) 顔に影がある
- (7) 背景に影が写っている
- (8) マフラーやスカーフで顔が隠れている

現在、写真が登録されておりません。

証明写真として登録する顔写真のファイルを選択して、アップロードしてください。

ファイルを選択する

(jpg・pngのみ、ファイルサイズ100KB以上、5MB以下)

申し込み一覧に戻る

写真を表示

次のページへ続きます。

申し込み確認

全て入力（選択）して「次へ」ボタンをクリックしてください。

生年月日 年 月 日（半角）

整理番号 （半角）

セキュリティコード （半角）

整理番号、セキュリティコードを忘れた方は、[こちら](#) から

終了

次へ

出願情報登録時に届いたメールに記載されている情報を入力してください。

申し込み一覧

生年月日：20XX/XX/XX

整理番号：N1234567

セキュリティコード：1234

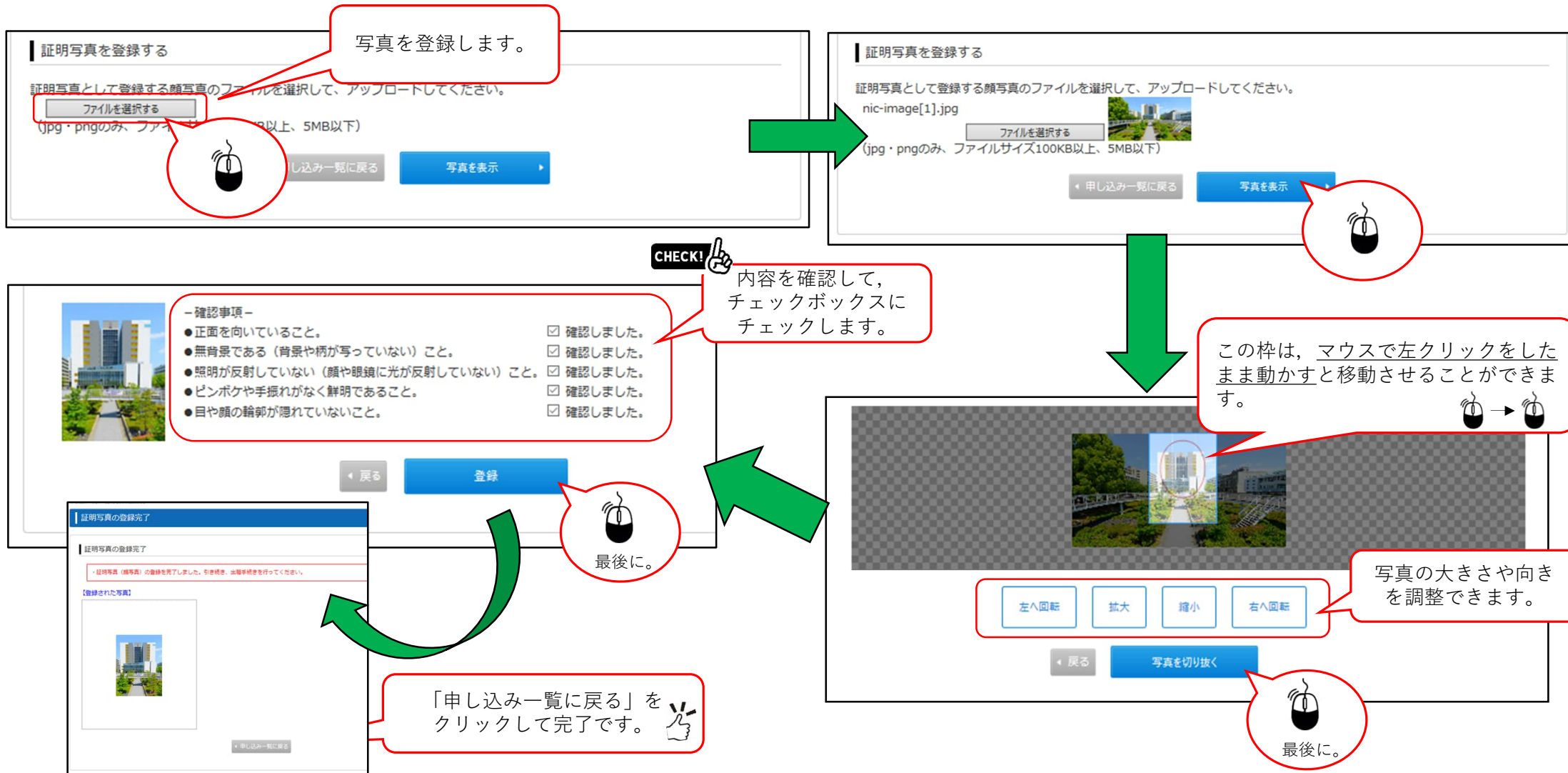
整理番号	出願日時	試験区分	お支払い状況	各種確認
N1234567	20XX/XX/XX 00:00	第一部編入学・転入学試験	済：（選択した支払い方法） 入金日 20XX/XX/XX 00:00	出願の手続き 写真の登録・確認 受験 登録完了メール

追加出願

ログアウト



STEP.6-2 出願手続き（証明写真アップロード） 2/2



STEP.6-3 必要書類の印刷 1/2

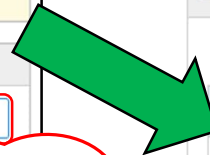
申し込み一覧

生年月日：20XX/XX/XX
整理番号：N1234567
セキュリティコード：1234

整理番号	出願日時	試験区分	お支払い状況	各種確認
N1234567	20XX/XX/XX 00:00	編入学・転入学試験	済：(選択した支払い方法) 入金日 20XX/XX/XX 00:00	出願の手続き 写真の登録・確認 受験票 登録完了メール再送

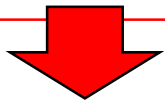
追加出願

ログアウト



この部分を表示させます。

次のページへ続きます。



2. 必要書類の提出 詳細については[こちら](#)から。

下記書類を準備し、大学へ提出してください。

No	必要書類	備考	
1	出願確認票 (確認用)	出願内容に間違いがないか確認してください。 確認用になりますので、提出しないでください。 他の各種帳票は、入金済かつ写真アップロード完了後、出力可能となります。	印刷 ページ
2	出願確認票 (提出用)	出願内容に間違いがないか確認してください。 申し込み一覧より、証明写真のアップロードを行い印刷して郵送してください。	印刷 ページ
3	写真	正面、上半身、無帽のもので、出願前3ヶ月以内に撮影した縦4cm×横3cmの写真を申し込み一覧よりアップロードしてください。	
4	宛名ラベル	出願内容に間違いがないか確認してください。 角形2号(角2)[24cm×33.2cm]封筒に宛名ラベルを貼付し、出願書類一式を封入し、「書留速達」で郵送してください。	印刷 ページ
5	成績証明書	出身学校の学長、学部長又は校長が作成し、密封したもの。	
6	卒業(見込)証明書	編入学志願者のみ。	



画面の
下方へ
移動

印刷
ページ

印刷
ページ

印刷
ページ

STEP.6-3 必要書類の印刷 2/2

2. 必要書類の提出 詳細についてはこちらから。

CHECK!

すべての書類が印刷できるか確認します。

下記書類を準備し、大学へ提出してください。

No	必要書類	備考	
1	出願確認票 (確認用)	出願内容に間違いがないか確認してください。 確認用になりますので、提出しないでください。 他の各種帳票は、入金済かつ写真アップロード完了後、出力可能となります。	印刷 ページ
2	出願確認票 (提出用)	出願内容に間違いがないか確認してください。 申し込み一覧より、証明写真のアップロードを行い印刷して郵送してください。	① 印刷 ページ
3	写真	正面、上半身、無帽のもので、出願前3ヶ月以内に撮影した縦4cm×横3cmの写真を申し込み 試験成績を請求する者は、郵便番号、住所及び氏名を明記した長形3号封筒に244円分の郵便切手を貼り付け、出願書類に同封して提出してください。	
4	宛名ラベル	出願内容に間違いがないか確認してください。 角形2号(角2)[24cm×33.2cm]封筒に宛名ラベルを貼付し、出願書類一式を封入し、「書留速達」で郵送してください。	② 印刷 ページ
5	成績証明書	出身学校の学長、学部長又は校長が作成し、厳封したもの。	
6	卒業(見込)証明書	編入学志願者のみ。	



すべて印刷できたら、
必要書類の印刷は完了です。

①

XXXX年度 名古屋工業大学 出願確認票

編入学・転入学試験

編入学

受験番号 Examinee's No.	第1志望 1st	第2志望 2nd	第3志望 3rd
	生命・応用化学科/生命・物質化学分野	生命・応用化学科/ソフトウェア分野	生命・応用化学科/環境セラミクス分野

フリガナ Kafukana	マイコウ タロウ	性別 Sex	男性
氏名 Name	名工 太郎	生年月日 Date of birth	2000/01/01 (2000年1月1日)
出願資格 Application Qualification	高等学校卒業 High School Graduate	課程 Course	生命
出身学校・ 出願資格等 Eligibility requirements	名古屋工業大学 School must Recently Attended	卒業年月日 Date of graduation	2023/03 (令和5年3月)
本人の住所 Address for sending mail	〒466-0061 愛知県名古屋市中区南栄町	TEL	052-123-4567
E-mail	shibata.kaho@ntech.ac.jp	携帯電話 Mobilephone	
その他の連絡先 (父姓・母姓) Name and Address of Contact Person in Japan	名工 一郎 〒466-0061 愛知県名古屋市中区南栄町	携帯電話 Mobilephone	
試験科目 Examination Subject	科目 Subject	試験科目 Examination Subject	科目 Subject
2007/04-2013/03 名古屋大学	2013/04-2016/03 名古屋大学	2016/04-2021/03 名古屋大学	2021/04-2023/03 名古屋大学

※出願に記入しないでください。(Leave the box marked with an asterisk (※) blank.)

②

名古屋工業大学 入試課 行

書留速達 出願書類在中

466-8555

編入学・転入学試験

名古屋工業大学 入試課 行

〒466-0061
愛知県名古屋市中区南栄町字木市29番
19号館1階

名工 太郎

受験番号
Examinee's No.

整理番号
Registration Number

N0300006

※出願に記入しないでください。(Leave the box marked with an asterisk (※) blank.)

STEP.7 出願情報登録の完了

CHECK! 

大学HPに記載されている受験票ダウンロード期間が到来すると申し込み一覧から「受験票」の出力が可能となります。
「受験票」を印刷し、試験場へ持参してください。

拡大！

4. 受験票の持参

大学HPに記載されている受験票ダウンロード期間が到来すると申し込み一覧から「受験票」の出力が可能となります。
「受験票」を印刷し、試験場へ持参してください。

確認後、下のチェックボックスをチェックして、「終了する」ボタンを押してください。

出願手続完了までの手順を確認しました。 ☒

出願履歴の確認

終了する



最後に。

CHECK! 

確認後に、チェックを入れてください。



「終了」をクリックして、
出願情報の登録は完了です。

STEP.8 受験票の印刷

1. 「インターネット出願登録サイトへ」をクリック

インターネット出願登録について

本学に入学を志願する場合は、以下のサイトにて出願登録のうえ、出願期間内に提出書類を郵送（本学大学院に受験する者は持参も可能です。）してください。

©NITech

インターネット出願登録サイトへ

2. 「申込確認・受験票出力」をクリック

出願手続

申込確認・受験票出力

3. 必要情報を入力して「次へ」をクリック

申し込み確認

全て入力（選択）して「次へ」ボタンをクリックしてください。

生年月日 年 月 日（半角）

整理番号 （半角）

セキュリティコード （半角）

整理番号、セキュリティコードを忘れた方は、[こちら](#) から

終了 次へ

募集要項に記載の日時から
ボタンが押せるようになり、
印刷することができます。

各種確認

出願の手続き

写真の登録・確認

受験票

登録完了メール再送

拡大！

4. 「受験票」をクリックして印刷する。

申し込み一覧

氏名（フリガナ）：メイコウ タロウ
生年月日：20XX/XX/XX
整理番号：N1234567
セキュリティコード：1234

整理番号	出願日時	試験区分	お支払い状況
20XX/XX/XX 00:00	第一部編入学・転入学試験		済：（選択した支払い方法 入金日 20XX/XX/XX 00:00

各種確認

出願の手続き

写真の登録・確認

受験票

登録完了メール再送

追加出願 ログアウト

【見本】

XXXX年度 名古屋工業大学

編入学・転入学試験

受験票

Examinee's No.	123456
志望課程等 Department of your choice	生命・応用化学科

フリガナ Katakana	メイコウ タロウ
氏名 Name	名工 太郎

受験上の諸注意

- ・ 受験票は、試験当日必ず持参してください。
なお、受験票を紛失等した場合は、試験当日、入試本部へ申し出て再交付を受けてください。
試験場で紛失等に気づいた場合は、監督者等に申し出てください。
- ・ 試験室では、スマートフォン、携帯電話、時計型端末や音の出る機器等は、アラーム設定を解除した上で電源を切ってください。
- ・ 募集要項の「受験上の諸注意」も承知しておいてください。
- ・ この受験票は、合格発表表及び入学手続の際に必要となりますので、紛失しないように保管してください。

123456