別記様式（第４条関係）

　　　　年　　月　　日

受託研究申込書

名古屋工業大学長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申込者　〒

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名

　　　名古屋工業大学受託研究取扱規程を遵守の上，下記のとおり受託研究を申込みます。

記

１．研究題目

２．研究目的及び内容

３．研究期間

　　年　　月　　日　から　　　年　　月　　日まで

４．受託研究費（消費税含む）

　直接経費：　　　　　　円

間接経費：　　　　　　円（直接経費の30％以上の額）

合　　計：　　　　　　円

５．提供物品（研究用材料，機械器具等）

６．研究担当者

７．申込者の事務連絡担当者

　　　〒

　　　住所

　　　所属部署

　　　氏名

　　　電話番号

　　　E-mail

　８．その他

（別紙）

直接経費積算内訳書

　国等からの補助事業に関連する受託研究等のうち直接経費の内訳が決定している場合又は経理報告が必要な場合，あるいは特別試験研究費税額控除制度を申請する受託研究に該当する場合は，直接経費について下表へ内訳を記入願います。なお，上記を問わず直接経費の内訳について，担当教員と合意している場合についても記入頂くことは差支えございません。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 摘要 | 数量 | 単価（円） | 金額（円） | 備考 |
| 人件費（注１）謝金 |  |  |  |  |  |
| 国内旅費外国旅費 |  |  |  |  |  |
| 設備・備品費消耗品費雑役務費その他 |  |  |  |  |  |
| 直接経費合計（消費税含む） |  |  |

（注１）この経費で雇用される者（本学に所属する者）の給与を記入してください。